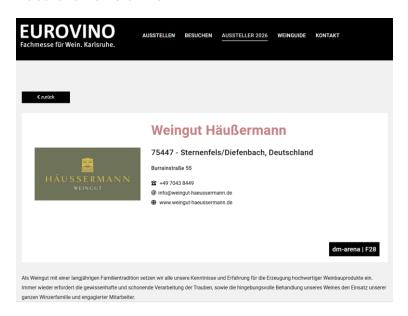
How-to: EUROVINO Weindatenbank + Ausstellerverzeichnis

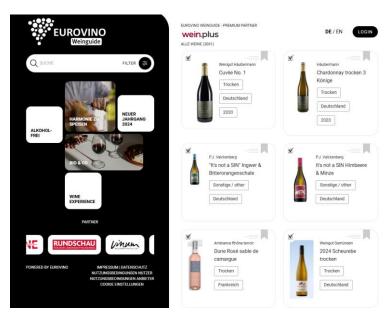
Im folgenden Dokument erhalten sie von uns eine Anleitung, die Ihnen erklärt, wie sie in unserer Weindatenbank ihr Weingut/Ihr Unternehmen anlegen können, so dass dieses im Ausstellerverzeichnis erscheint.

Ebenso werden wir Ihnen erklären, wie Sie Ihre Weine einstellen können, so dass auch diese im Ausstellerverzeichnis und in unserem <u>Weinguide</u> erscheinen.

Ausstellerverzeichnis:

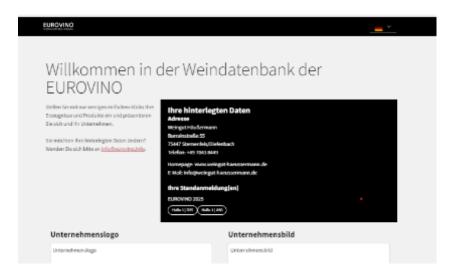


Weinguide:



<u>Wichtig:</u> Bitte nutzen Sie für die Arbeit im Weindatenbank die Browser Microsoft Edge oder Google Chrome. Bei der Arbeit mit anderen Browsern kann es zu Problemen kommen!

1. Bitte prüfen Sie die bei uns hinterlegten Daten



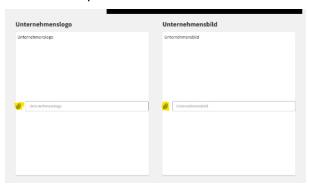
Bitte überprüfen Sie den hinterlegten Namen Ihres Unternehmens, die Anschrift, Telefonnummer, E-Mailadresse, sowie ihre aktuelle Standnummer. Sollten hier Fehler sein oder Sie Änderungen wünschen, schreiben Sie uns gerne unter: info@eurovino.info.

2. Unternehmenslogo und Unternehmensbild bearbeiten

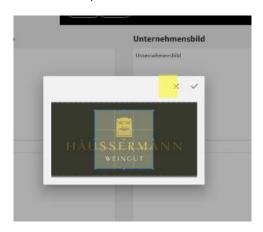
Für die Präsentation im Ausstellerverzeichnis können Sie das Logo Ihres Unternehmens sowie ein Fotobanner hinterlegen. Hierbei sind von uns die Anzeige-Seitenverhältnisse, als 800 x 800 für das Logo und 1920 x 640 für das Unternehmensbild vorgeben. Sollten Ihre Bild-Dateien allerdings nicht das entsprechende Seitenverhältnis haben, können sie im Browser auf das korrekte Format zugeschnitten werden.

Es gilt noch zu beachten, dass die Bild-Dateien allerdings als JPG oder PNG vorliegen müssen und nicht größer als 8MB sein dürfen.

 Wählen Sie über die Büroklammer die gewünschte Bild-Datei von Ihrem Computer.



2) Durch Scrollen mit dem Mausrad können die Bildgröße an den Zuschnitt anpassen. Die Skalierung des Zuschnitts können Sie durch die blauen Punkte ändern (das Seitenverhältnis ist allerdings fest vorgegeben).

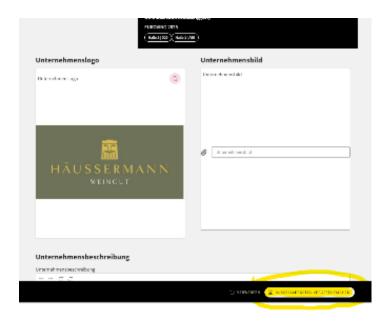


3) Beenden Sie den Bearbeitungsprozess, in dem Sie den grünen Haken in der oberen rechten Ecke drücken.

3. Unternehmensbeschreibung eingeben und Bearbeitung abschließen

Im letzten Schritt können Sie nun noch eine Unternehmensbeschreibung einfügen, die online in Ihrem Eintrag im Ausstellerverzeichnis angezeigt wird.

Abschließen können Sie nun über den Button "Ausstellerdaten veröffentlichen" am unteren rechten Bildschirmrand die Daten speichern und zur Veröffentlichung freigeben. Dieser Schritt ist zwingend notwendig, damit die eingegebenen und hochgeladenen Daten gespeichert werden!



4. Weine einstellen

Sie können nun in der Weindatenbank noch Ihre Weine eintragen, die dadurch in unserem Weinguide und im Ausstellerverzeichnis erscheinen.

Hier zu können Sie entweder Weine aus dem Verzeichnis des Vorjahres, dem Weinguide 2025, übernehmen (hier im Bild noch Weinguide 2024) oder ein neues Produkt hinzufügen.

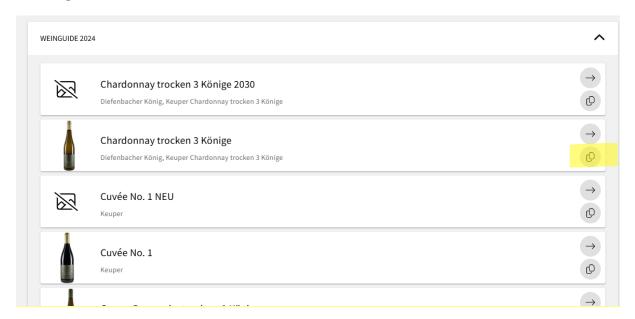
In dem Reiter "Aktuelle Weine" erhalten Sie die Übersicht über Ihre für die EUROVINO 2026 eingetragenen Weine.



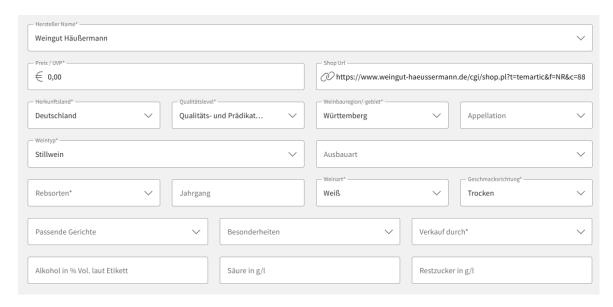
4.1 Wein aus dem Vorjahr übernehmen

Wurde ein Wein bereits im Weindatenbank eingetragen, können Sie diesen ganz einfach wieder verwenden.

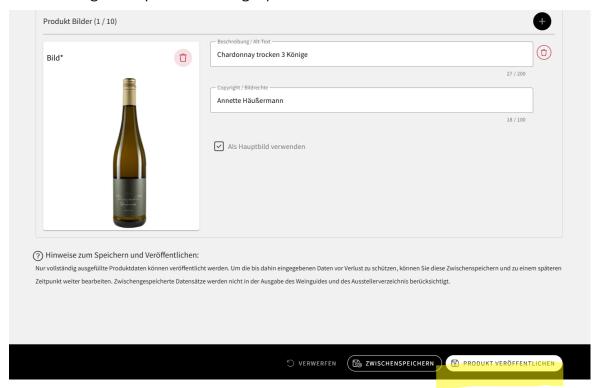
1) Klappen Sie den Weinguide 2025 aus (alphabetisch sortiert) und kopieren den gewünschten Wein.



2) Bitte ergänzen Sie im nächsten Schritt fehlende Daten wie Jahrgang, Preis und Analysewerte. Wichtig: Die mit einem "Sternchen" gekennzeichneten Felder müssen ausgefüllt werden, die ohne Sternchen können ausgefüllt werden.

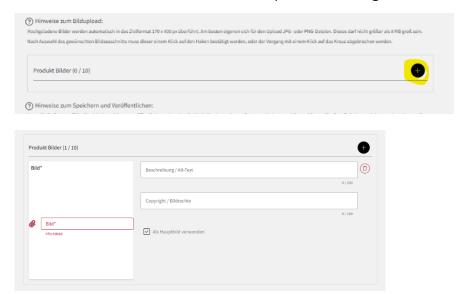


3) Beenden Sie den Prozess, in dem Sie "Produkt veröffentlichen" auswählen. (Mehr Informationen zum Einstellen der Produktbilder entnehmen Sie bitte der Anleitung zum Upload Ihres Logos)



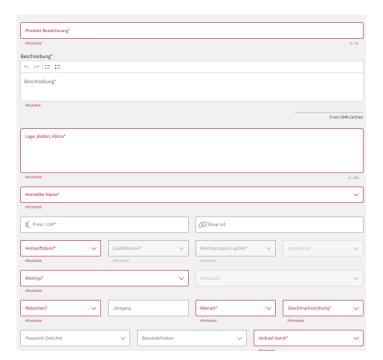
4.2 Neue Weine eintragen

- 1) Wählen Sie in der Übersicht den Button "Produkt hinzufügen" aus.
- 2) Über das "+" im Abschnitt Produktbilder klappen Sie den Bild Upload Bereich aus. Hier können Sie nun wie bei Upload Ihres Logos eine Bilddatei hinterlegen.



Dieses Bild sollte Ihre Flasche mit Etikett zeigen, und wird später im Weinguide und Ausstellerverzeichnis neben dem Weinnamen angezeigt. Als Seitenverhältnis (BxH) ist 170 x 400 vorgeben. Durch Scrollen mit dem Mausrad können die Bildgröße an den Zuschnitt anpassen.

3) Fügen Sie nun noch die nötigen und gewünschten Produktdetails hinzu.



4) Beenden Sie im letzten Schritt über den "Produkt veröffentlichen" Button unten rechts den Prozess. Hiernach wird Ihr Produkt direkt im Weinguide und in Ihrem Eintrag im Ausstellerverzeichnis erscheinen.

